

# Forretningsorden for forældrebestyrelsen i den kommunale dagpleje i Samsø kommune

Forældrebestyrelsen er dagplejens besluttende organ jf. styrelsesvedtægten.

Afholdelse af forældrebestyrelsesmøder sker i overensstemmelse med dagplejens vedtægter.

Valg af forældre- og personalerepræsentanter sker i overensstemmelse med dagplejens styrelsesvedtægter.

## Konstituering af bestyrelse

På førstkommende møde efter nyvalg vælges formand og næstformand blandt forældrerepræsentanterne.

Første møde, hvor konstitueringen foregår, aftales umiddelbart efter nyvalg har fundet sted.

## Bestyrelsens mødevirksomhed

Bestyrelsen udøver sin virksomhed ved møde. Derefter afholdes 6 planlagte bestyrelsesmøder om året.

Formand og dagplejeleder fastsætter sammen dagsordenen for møderne og indkalder skriftligt med mindst 8 dages varsel. Ønsker et medlem et punkt på dagsordenen, meddeles dette formanden senest 8 dage før mødets afholdelse.

Punkter kan sættes på dagsordenen ved mødets start, hvis et flertal er indforstået.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig når end halvdelen af de stemmeberettigede medlemmer er til stede.

Medlemmer kan kun deltage i bestyrelsens afstemninger når de er til stede.

Beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed, bortfalder forslaget.

Bestyrelsens møder er lukkede, men bestyrelsen kan til enkelte punkter lade andre få foretræde, hvis dette er nødvendigt for sags belysning. Bestyrelsen afgør eventuelle tvivlstilfælde.

I særlige tilfælde kan formanden, dagplejelederen eller 2 medlemmer af bestyrelsen indkalde til ekstraordinært møde evt. med kort varsel. Forinden indkaldelse til mødet, skal der så vidt muligt være afgivet underretning til medlemmerne om de sager der skal behandles på det ekstraordinære møde

Bestyrelsen er i sit arbejde underlagt de almindelige regler for tavshedspligt om forhold medlemmerne bliver bekendt med i medfør af hvervet, og som ifølge sagens natur kræver hemmeligholdelse.

Bestyrelsen er i sit arbejde underlagt de almindelige regler for habilitet. Bestyrelsen afgør eventuelle tvivlstilfælde. Alle tilstedeværende medlemmer deltager i denne afgørelse.

## Beslutningsreferat

Lederen af dagplejen udsender referat senest 14 dage efter mødets afholdelse. Referatet

udgør et beslutningsreferat, hvori der anføres hvilken personer, der har været til stede. Referatet skal afspejle eventuelle uenigheder i bestyrelsen, hvorfor ethvert medlem kan forlange mindretalsopfattelser ført til referat.

Det renskrevne mødereferat godkendes efter hvert møde af formanden og dagplejeleder og deles med forældre og dagplejere i det omfang referatet ikke omhandler tavshedsbelagte emner.

Referatet godkendes på næste møde, og samlingen af godkendte referater udgør bestyrelsens protokol.

Bestyrelsen informerer forældre og dagplejens personale om bestyrelsens arbejde, ved efter behov at udsende referater og informationer under respekt for gældende regler om tavshedspligt.

Bestyrelsesmøder planlægges så vidt muligt et halvt år ad gangen.

### **Forretningsorden**

Tvivlsspørgsmål der ikke kan løses af nærværende forretningsorden afgøres af kommunalbestyrelsen.

Forretningsordenen træder i kraft den 01.06.24